

## จริยธรรมทางธุรกิจ

### แนวทางจริยธรรมขององค์กร

1. พนักงานมี “หน้าที่” ต้องปฏิบัติตามจริยธรรมขององค์กร โดยมีกรรมการบริษัทเป็นผู้ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
2. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับจริยธรรมขององค์กร
  - 2.1 ทำความเข้าใจเนื้อหาสาระของจริยธรรมขององค์กร
  - 2.2 เรียนรู้เนื้อหาสาระที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตน
  - 2.3 ทบทวนความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระของจริยธรรมขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ
  - 2.4 ให้ความรู้ความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัทฯ
  - 2.5 เมื่อมีข้อสงสัยหรือข้อซักถาม ให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่บริษัทกำหนดให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมขององค์กร ผ่านทางช่องทางต่างๆ ที่กำหนด
  - 2.6 แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมขององค์กร
  - 2.7 ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ กับหน่วยงานหรือบุคคลที่บริษัทได้มอบหมาย
  - 2.8 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นผู้นำในการปฏิบัติตามจริยธรรมขององค์กร ตลอดจนส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าใจว่าการปฏิบัติตามจริยธรรมขององค์กรเป็นสิ่งที่ถูกต้องและต้องปฏิบัติ
3. การรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมขององค์กร  
ผู้ที่พบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมขององค์กร สามารถสอบถามข้อสงสัยหรือส่งข้อร้องเรียนไปยังบุคคลดังต่อไปนี้
  - 3.1 ผู้บังคับบัญชาที่ตนไว้วางใจทุกระดับ
  - 3.2 ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน (เป็นผู้รวบรวมเรื่องเสนอคณะกรรมการตรวจสอบฯ)
  - 3.3 ประธานเจ้าหน้าที่สายงานทรัพยากรมนุษย์
  - 3.4 ผู้อำนวยการสำนักบริหารองค์กร
  - 3.5 เลขานุการบริษัท
  - 3.6 กรรมการบริษัท

## จริยธรรมของกรรมการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักจริยธรรมขององค์กรทางธุรกิจของบริษัทฯ กรรมการบริษัทควรตระหนักว่าการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองนั้นมีอิทธิพลและความรับผิดชอบที่ต้องมีต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเท่านั้น หากยังมีหน้าที่รับผิดชอบต่อลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นด้วย การคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรทุกกลุ่ม จึงอาจกำหนดเป็นแนวทางการปฏิบัติดังนี้

1. กรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. การกระทำใดๆ ของกรรมการบริษัทต้องเป็นไปโดยซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และยึดถือผลประโยชน์ขององค์กรเป็นหลักสำคัญในการตัดสินใจ

## จริยธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม โดยเฉพาะในทุกชุมชนที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินธุรกิจ ด้วยการเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม รับฟังความคิดเห็นหรือความกังวล รวมทั้งสร้างความเข้าใจกับผู้มีส่วนได้เสีย ส่งเสริมความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ในเรื่องที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ รวมทั้งร่วมพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ ได้จัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเป็น 11 กลุ่ม และมีแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดังนี้

### 1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม และคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของ ผู้ถือหุ้น เช่น สิทธิที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับบริษัท สิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ รวมถึงสิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม นอกจากนี้ยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในฐานะเจ้าของบริษัทผ่านกรรมการอิสระ โดยทุกๆ ข้อคิดเห็นจะได้รับการรวบรวมเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

### 2. พนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงาน โดยถือว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่า และมุ่งมั่นที่จะให้ พนักงานทุกคน มีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร อีกทั้งยังสนับสนุนและเสริมสร้างบรรยากาศ การทำงานร่วมกันเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ รวมทั้งพัฒนาความรู้และเสริมศักยภาพของพนักงานให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงานทั้งในและต่างประเทศ นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อ พนักงานและลูกจ้างอย่าง เป็นธรรม ดูแลรักษา สุขภาพ ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงมีการพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานให้เหมาะสม

### 3. ลูกค้า

เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถที่จะสร้างสรรค์ความประทับใจและความพึงพอใจสูงสุดให้กับบริการลูกค้าในทุกจุดบริการ บริษัทฯจึงมีวัตถุประสงค์เพื่อแสวงหาวิธีการหรือแนวทางที่จะสามารถสนองตอบความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด และกำหนดแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

3.1 มีทัศนคติที่ดี มีความเต็มใจในการให้บริการ กระตือรือร้น ยิ้มแย้ม แจ่มใส มีน้ำใจ สุภาพอ่อนโยน และตระหนักถึงความสำคัญในการให้บริการแก่ลูกค้า ต้องรักษาความลับของลูกค้า โดยไม่นำความลับของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น โดยมีขอบ เว้นเสียแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องตามบทบังคับของกฎหมาย

3.2 ต้องศึกษาความต้องการของลูกค้าอย่างละเอียด เพื่อทำการกำหนดกรอบและแนวทางที่เป็นมาตรฐานในการให้บริการลูกค้าในทุกจุดบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของลูกค้า สร้างความประทับใจและพึงพอใจสูงสุด และกลับมาใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯอีก

3.3 สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและยั่งยืนต่อลูกค้า โดยเปิดโอกาสให้ลูกค้าได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการบริการที่ลูกค้าใช้บริการอยู่ รวมถึงการจัดระบบข้อร้องเรียนจากลูกค้าให้สามารถแก้ไขปัญหา และดำเนินการตามขั้นตอน ได้อย่างรวดเร็ว เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าอย่างสูงสุด

ทั้งนี้บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะให้ผู้ใช้สินค้าและบริการ ได้รับประโยชน์สูงสุดทั้งด้านคุณภาพและราคา ตลอดจนมุ่งพัฒนาและรักษาสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืน รวมทั้งจัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบในการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้าและบริการ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหา และรับข้อร้องเรียน เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจมากที่สุด ในสินค้าและบริการของบริษัทฯ

### 4. คู่ค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้า เจ้าหนี้ และลูกหนี้บนพื้นฐานของความเป็นธรรมและซื่อสัตย์สุจริต โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ คำนึงถึงเรื่องของความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ร่วมกัน หลีกเลี่ยงสถานการณ์ต่างๆที่จะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และยึดมั่นในสัญญาและถือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อคู่ค้า และหรือเจ้าหนี้หรือลูกหนี้เป็นสำคัญ โดยกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติดังนี้

4.1 ไม่เรียก หรือรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์ใดๆที่ไม่สุจริตในการค้าจากคู่ค้า และหรือเจ้าหนี้หรือลูกหนี้ ทั้งนี้หากตรวจพบหรือมีข้อมูลการทุจริตต้องรีบประสานเรื่องและให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขโดยเร็วที่สุด

4.2 รักษา และปฏิบัติตามสัญญา หรือเงื่อนไขต่างๆที่ได้ทำการตกลงไว้อย่างเหมาะสมและเคร่งครัดครบถ้วน และหากไม่สามารถดำเนินการตามสัญญา หรือเงื่อนไขใดๆได้ ต้องรีบดำเนินการประสานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบโดยเร่งด่วนเพื่อหาแนวทางแก้ไขและวิธีการป้องกัน

#### 5. คู่ธุรกิจ

บริษัทฯ มีนโยบายในการดูแลคู่ธุรกิจทั้งในเรื่องสภาพแวดล้อม ความปลอดภัยในการทำงาน และผลตอบแทนที่จะได้รับ นอกจากนี้ยังส่งเสริมการพัฒนาขีดความสามารถและพัฒนาความรู้ทั้งในงานและนอกงานของคู่ธุรกิจให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

#### 6. ผู้ร่วมลงทุน

บริษัทฯ เคารพซึ่งสิทธิของผู้ร่วมทุนและปฏิบัติต่อผู้ร่วมทุนทุกรายอย่างเป็นธรรมรวมทั้งให้ความร่วมมืออย่างดีกับผู้ร่วมทุน ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของกิจการร่วมทุนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจการร่วมทุน

#### 7. ชุมชน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายและเชื่อมั่นในอุดมการณ์การดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งสนับสนุนกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างประโยชน์สุขของชุมชนและสังคมที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินธุรกิจทั้งภายในและภายนอกประเทศ

#### 8. หน่วยงานราชการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับหน่วยงานราชการในฐานะผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติในการทำธุรกรรมกับรัฐไว้ในจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อให้พนักงานดำเนินการอย่างถูกต้องและเหมาะสม รวมถึงการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการทั้งทางด้านวิชาการและการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ

#### 9. สื่อมวลชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่สื่อมวลชน เพื่อให้สามารถสื่อสารต่อไปยังสาธารณชนได้อย่างถูกต้องและรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ นอกจากนี้ยังจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชน อาทิ กิจกรรมเยี่ยมชมกิจการและสถานีเดินรถ กิจกรรมเพื่อสังคม และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน

## 10. คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า และยึดถือกติกาการแข่งขันอย่างเป็นธรรม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

10.1 ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี และเป็นธรรม

10.2 ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาโดยปราศจากความเป็นจริง

## 11. ภาคประชาสังคม นักวิชาการ ผู้นำความคิด

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยเปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจที่ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางร่วมกันในการประสานความร่วมมือ เพื่อการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนคู่ไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคม

### การสรรหา แต่งตั้ง โยกย้าย และพิจารณาผลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ในการสรรหา แต่งตั้ง โยกย้าย และพิจารณาผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน โปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อให้ได้พนักงานที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน รวมถึงโอกาสในความก้าวหน้าในสายอาชีพที่ตนเองปฏิบัติงานอยู่ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความอุตสาหะในการปฏิบัติงานของตนเองอย่างเต็มความสามารถเพื่อประกอบการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่มีการกำหนดขึ้น

### การรักษาทรัพย์สิน และการรักษาความลับของบริษัทฯ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่ในการรักษาทรัพย์สิน และการรักษาความลับของบริษัทฯ ตามแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. การใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ นั้นต้องใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยต้องไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งจะก่อให้เกิดความเสียหายหรือความสูญเสียมูลค่าของทรัพย์สินนั้น

2. ต้องรักษาซึ่งความลับของลูกค้า คู่ค้า และของบริษัทฯอย่างเคร่งครัด โดยไม่ทำการเผยแพร่หรือเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ที่ไม่มีความรู้ตามบทกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือหลักเกณฑ์เงื่อนไขใดๆที่มีการตกลงไว้ในพันธะสัญญา เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจลงนาม หรือบริษัทฯ ทั้งขณะยังเป็นพนักงานอยู่หรือพ้นสภาพไปแล้ว

3. ต้องไม่นำข้อมูล หรือเรื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้องในบริษัทฯ ไปใช้แสวงหาผลประโยชน์ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมก็ตาม

### ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆที่ แสดงออกถึงการขัดผลประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าจะเกิดจากการติดต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัทฯ
2. หลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียในฐานะกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงาน ลูกจ้างหรือเป็นผู้ถือหุ้น ในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ ทั้งนี้หากทราบว่ามีการปฏิบัติดังกล่าว จะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ

### สินบนและสิ่งจูงใจ

บริษัทฯ มีนโยบายห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีอำนาจในการตัดสินใจใดๆให้ หรือเรียกรับสินบน หรือสิ่งจูงใจ หรือผลประโยชน์อื่นๆ มาเป็นของตนเองโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ยกเว้นสิ่งนั้นจะให้แก่บริษัทฯมิใช่ตัวบุคคลแต่อย่างใด

### ของขวัญและผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เรียกหรือรับ ของขวัญหรือผลประโยชน์ใดๆ นอกเหนือจากสิทธิประโยชน์อื่นใดที่บริษัทฯจัดให้ เว้นแต่การเรียกหรือรับนั้นเกิดขึ้นในโอกาสหรือเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมหรือธรรมเนียมการปฏิบัติต่อกัน โดยต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท ซึ่งรวมถึงการไม่ได้เข้าไปมีความเกี่ยวข้องใดๆทางการเงินหรือก่อให้เกิดภาวะผูกพันทางการเงินนั้นกับลูกค้า คู่ค้า หรือผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ทั้งนี้ของที่รับนั้นถือเป็นทรัพย์สินบริษัทฯ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รวบรวมของขวัญฯ ดังกล่าว

### การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งบริษัทฯ

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งบริษัทฯ อย่างเคร่งครัดไม่ฝ่าฝืน และดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการเคารพขนบธรรมเนียม จารีตประเพณี และวัฒนธรรมของท้องถิ่นในประเทศที่บริษัทฯเข้าไปทำการลงทุน
2. บริษัทฯ จะประกอบธุรกิจภายใต้หลักกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ต่างๆที่เกี่ยวข้องซึ่งใช้บังคับในการดำเนินธุรกรรมทั้งภายในและระหว่างประเทศ ในด้านการขนส่ง การให้บริการ ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและตลาดหลักทรัพย์

### การปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่จะต้องรับทราบและทำความเข้าใจ และยึดถือปฏิบัติตาม จริยธรรมฯอย่างเคร่งครัด
2. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องถ่ายทอด สื่อความความเข้าใจ และดูแลรับผิดชอบพนักงานใต้บังคับบัญชาของตนให้ปฏิบัติตามจริยธรรมฯอย่างเคร่งครัด
3. พนักงานทุกระดับมีสิทธิในการแสดงความคิดเห็น หรือการดำเนินการใดๆที่เป็นประโยชน์ต่อการ ดำเนินธุรกิจ อาทิ การแจ้งข้อมูลข่าวสาร การร้องเรียน การแจ้งการทุจริต
4. หากพนักงานมีข้อสงสัย หรือไม่เข้าใจเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติตามจริยธรรมฯให้ทำการปรึกษา ผู้บังคับบัญชาสายงานตรงหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามจริยธรรมฯ
5. หากมีการกระทำใดๆที่ขัดกับหลักหรือแนวทางการปฏิบัติของจริยธรรมฯจะต้องมีการดำเนินการ สอบสวน การลงโทษทางวินัย และหากการกระทำนั้นเป็นความผิดตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ
6. ในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวข้องกับการละเมิดจริยธรรมฯ หรือเรื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม นั้นจะต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำการสอบสวนเรื่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน และให้มีการ แจ้งผลการพิจารณาเรื่องนั้นให้ทราบโดยทั่วกัน และผลจากการพิจารณานั้นจะมีผลผูกพันกับบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานที่จะต้องปฏิบัติ